

Bokningsvillkor

Openlabs Konferenscenter



Boking

- Bokningsförfrågan görs via Openlabs webbplats:
<http://openlabsthlm.se/services/bookings/>
- Bokningsförfrågningar kan göras senast 48 timmar innan önskad bokningstid
- Din bokning är giltig när du mottagit ett bekräftelsemail
- har tillgång till lokalerna under den tid du bokat. Bokad tid bör innefatta tid för förberedelser.
- Bokningar kan endast göras för hela timmar
- Vid speciella önskemål, kontakta Openlabs konferenskoordinator
- Priserna anges utan moms.

Konferenslokaler

- Multihalen1, 70 personer
- Konferensrummet, 14 personer
- 4 Workshoprum, 8-10 personer

Möjlighet till catering genom Open Café. Wifi. Garderob för 100 personer (ej bemannad)
Openlabs konferenslokaler är tillgängliga för personer med funktionsnedsättningar.

För mer information om lokaler och priser, se separat prislista.

Rabatter

- Partnerrabatt: 20% rabatt på totalkostnaden för lokalen, för Openlabs huvudpartners
- Medlemsrabatt: 20% rabatt på totalkostnaden för lokalen, för Openlabs co-working space-medlemmar.
- Heldagsrabatt: rabatt vid bokning minst 8 timmar. Se separat prislista
- Halvdagsrabatt: rabatt vid bokning minst 4 timmar. Se separate prislista
- Mängdrabatt (enligt överenskommelse med Openlabs konferenskoordinator:
Ytterligare 10% rabatt om 5 tillfällen/rum bokas samtidigt.

Fakturering

Faktura från "KTH fakturaservice" skickas i slutet av månaden för bokningen.
Betaltvillkor: 30 dagar. Priser anges exclusive moms.

Bokningsvillkor

Openlabs Konferenscenter



Avbokning

- Lokaler kan avbokas kostnadsfritt fram till 2 veckor innan det bokade datumet. Sena avbokningar debiteras fullt pris. (Separata villkor gäller för avbokning/ändring av cateringbeställning).
- Att byta datum för en bokning hanteras som en avbokning av ursprungsbokningen.
- Att förkorta tiden för en bokning hanteras som att en antal timmar avbokas från ursprungsbokningen. Detta kan också påverka hel- och halvdagsrabatter.

För att avboka lokal eller ändra bokningsdetaljer, kontakta conference.center@openlab.se eller konferenskoordinator Suzanne Duffour: suzanne.duffour@openlab.se.
Avbokningen är giltig när den bekräftats.

Catering

- Catering av mat, dryck och tilltugg erbjuds av Open Café.
- Mat och dryck får inte medtas till konferensanläggningen.
- Catering faktureras separat av by Open Café/Lux.
- För avbokningsregler för catering – kontakta Open Café: emma@opencafe.se

Möbler och utrustning

- Multihallen: Önskemål om möblering bör meddelas senast 2 arbetsdagar innan bokningsdatumet. (Standardmöblering: Biosittning med upp till 70 stolar, eller grupsittning med upp till 10 runda bord.)
- Visning av konferenslokalerna erbjuds vid förfrågan, kostnadsfritt. Visningar bokas genom Openlabs konferenskoordinator.
- Openlab har generellt en konferensvärd på plats under pågående bokningar. Vid behov av särskild hjälp från Openlabs konferenspersonal, kontakta konferenskoordinatorn innan bokningen.
- Möbler och utrustning i respektive rum specificeras i separat dokument.
- Lokalerna möbleras enligt önskemål innan bokningen börjar.
- Möbler och utrustning bör inte avlägsnas ur rummet.
- Ytterligare möbler och utrustning kan ordnas, på kundens bekostnad. Openlab kan neka önskemål om extra möbler som meddelats med kort varsel eller baserat på praktiska omständigheter.

Bokningsvillkor

Openlabs Konferenscenter



Avgift för extra städning

Om lokalen lämnats i ett sådant skick att extra städning krävs fakturerar Openlab en ytterligare avgift på 700 kr.

Lokalen bör lämnas i det skick som den fanns. Avlägsna använt workshopmaterial samt medtagna saker och material. Se till att möbler och utrustning som tillhör rummet är på plats. Open Café ansvarar för undanplockning av porslin etc.

Kvarglömda saker

Openlab ansvarar inte för saker som glömts/lämnats i lokalerna. Upphittade saker i konferensanläggningen kan hämtas genom att kontakta konferenskoordinatören eller konferensvärd.

Säkerhet

Vid nödsituation: ring 112
KTHs larmnummer: 08-790 77 00

Kontakt

Openlabs konferenscenter
E-mail: conference.center@openlab.se

Konferenskoordinator, Openlab, **Suzanne Duffour**,
E-mail: suzanne.duffour@openlab.se, tel: 0729 46 35 20

Catering, Open Café, **Emma Townsley**
E-mail: emma@opencafe.se, tel: 0760 64 87 52

Bokningsvillkor

Openlabs Konferenscenter



Uppdaterad, januari 2018